УКРАЇНА
Управління освіти Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації
Ліцей № 219 Оболонського району м. Києва
04210, м. Київ, пр-т. Оболонський, буд. 2-б, тел. (044) 418-28-58
E-mail: Obolon_219@i.ua Код ЄДРПОУ 22877904

НАКАЗ

02.09.2026 № 71-о

Про організацію харчування учнів
в укритті під час тривалої повітряної тривоги.

На виконання вимог Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», Постанови Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 № 305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку», з метою забезпечення безперервності та безпеки освітнього процесу, збереження життя і здоров'я здобувачів освіти, а також належної організації харчування учнів під час перебування в укритті закладів освіти в умовах тривалої повітряної тривог, з метою недопущення скупчення учнів та забезпечення узгоджених дій педагогічних працівників і працівників харчоблоку

НАКАЗУЮ:

1. У разі тривалої повітряної тривоги з 02 вересня 2026 року запровадити алгоритм організації харчування учнів безпосередньо в укриттях Ліцею № 219.
2. Установити, що у випадку, коли повітряна тривога розпочалася під час перебування учнів у ліцеї та триває понад 40 хвилин, харчування учнів може бути організоване безпосередньо в укриттях у спеціально визначених місцях з урахуванням затвердженого графіка харчування класів.
3. Працівникам харчоблоку:
   3.1. Здійснювати підготовку харчування, необхідного посуду, інвентарю та інших засобів для організації приймання їжі учнями в укритті.
   3.2. За відповідною командою організовано доставляти необхідне харчування та посуд до визначеного місця в укритті.
   3.3. Забезпечувати дотримання санітарно-гігієнічних вимог під час транспортування, видачі та організації харчування учнів.
4. Заступнику директора з адміністративно-господарської частини, Дезері Л.І., спільно з працівниками, залученими до організації харчування:
   4.1. Перед початком видачі їжі забезпечити дезінфекцію робочих поверхонь та підготовку визначених місць для організації безпечного приймання їжі.

4.2. Контролювати дотримання санітарних норм під час організації харчування учнів в укритті.

5. Заступникам директора з навчально-виховної роботи Семенюк Н.П., Васяніній О.А.:

5.1. Забезпечити координацію процесу харчування учнів в укриттях.

5.2. Визначати черговість запрошення класів до місця видачі харчування відповідно до затвердженого графіка та фактичної ситуації в укриттях.

5.3. Надавати команди класним керівникам щодо початку організованого харчування відповідного класу.

5.4. Не допускати одночасного переміщення значної кількості учнів та утворення скупчень біля місця видачі їжі.

6. Класним керівникам під час перебування учнів в укриттях:

6.1. Забезпечувати перебування учнів свого класу разом у визначеному для класу місці.

6.2. Постійно контролювати кількість учнів, їх поведінку та дотримання ними правил безпеки.

6.3. Після отримання відповідної команди оперативно та організовано підготувати учнів до приймання їжі.

6.4. Не направляти учнів до місця видачі харчування самостійно, без відповідної команди.

6.5. Не допускати самовільного пересування учнів укриттям та утворення скупчень.

6.6. Контролювати поведінку учнів під час отримання та приймання їжі.

6.7. Після завершення харчування забезпечувати прибирання учнями свого місця перебування, збір використаного посуду та сміття у визначених місцях.

6.8. Забезпечувати дотримання учнями санітарно-гігієнічних норм.

7. Педагогічним працівникам, які не є класними керівниками та залучені до групи допомоги з організації харчування учнів в укриттях:

7.1. За відповідною командою адміністрації долучатися до організації видачі харчування.

7.2. Допомагати класним керівникам під час організованого переміщення учнів.

7.3. Сприяти підтриманню порядку та недопущенню скупчення учнів.

7.4. За необхідності надавати допомогу працівникам харчоблоку та класним керівникам у межах визначених адміністрацією завдань.

8. Усім педагогічним працівникам зобов'язано/дотримуватися наступного порядку дій:

8.1. Строго дотримуватися затвердженого графіка та визначеної черговості харчування класів.

8.2. Направляти учнів до місця видачі їжі виключно за планом та попереднім узгодженням.

8.3. Забезпечувати постійний організований супровід учнів під час усіх переміщень укриттям у процесі харчування.

9. Усім педагогічним працівникам, у разі завершення повітряної тривоги під час організації харчування учнів:

9.1. Утримувати учнів у місці харчування/укритті до отримання відповідних вказівок.

9.2. Здійснювати подальші дії щодо завершення харчування, повернення учнів до навчальних приміщень чи зміни порядку процесу виключно за чіткою командою адміністрації ліцею.

9.3. Забезпечити поетапне, організоване та контрольоване переміщення учнів групами.

10. Усім працівникам, залученим до виконання цього наказу, забезпечити неухильне дотримання принципів: безпека дітей, організованість, санітарно-гігієнічні вимоги, чітка координація та виконання єдиного алгоритму дій.

11. Заступникам директора та класним керівникам довести зміст цього наказу до відома відповідних працівників та учнів у частині, що їх стосується.

12. Працівників, залучених до організації харчування учнів під час тривалих повітряних тривог, ознайомити з цим наказом під підпис.

13. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор Сергій ЛОГАЧОВ

З наказом ознайомлені Людмила ДЕЗЕРА

Наталія СЕМЕНЮК

Олена ВАСЯНІНА